



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIULIO LUSI"**

SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

*Via Villa Caracciolo – 83031 Ariano Irpino (AV)*

*e-mail: [avic863009@istruzione.it](mailto:avic863009@istruzione.it) - Cod. Fisc. 90013080644 - Tel. 0825/871425 - Fax 0825/871400*

PEC: [avic863009@pec.istruzione.it](mailto:avic863009@pec.istruzione.it) - Web site: [www.icgiuliolusi.gov.it](http://www.icgiuliolusi.gov.it)

CodiceUnivocoUfficio: UFPEGE

CodiceIPA: iPA istsc\_avic863009

Prot. n. 423/D16

Ariano Irpino, 22/02/2018

**CUP: J99D160002710006**

Al Personale Docente dell'Ambito Territoriale Provinciale di Avellino

Al Sito Web

Agli Atti

SEDE

**OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO FINALIZZATO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA**

per la selezione, mediante procedura comparativa nell'ambito del personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale Provinciale di Avellino nell'a.s. 2017/18, di n. 1 **ESPERTO** del **modulo** "LA SCUOLA NEL PALLONE" per l'attuazione delle azioni riferite al progetto PON - *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.* –

**PROGETTO "UNA SCUOLA PER CRESCERE"**

**Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-309**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n° 2 del 12 ottobre 2016, relativa alla partecipazione al PON FSE in intestazione;

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 28607 del 13/07/2017 di trasmissione delle graduatorie dei progetti presentati e positivamente valutati;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 27530 del 12/07/2017 di approvazione delle graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio per la realizzazione di detto Piano;

**VISTO** Il verbale del collegio dei docenti n°39 del 14-12-17 nel quale vengono proposti criteri per il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 14-12-17 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri per il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\10862 del 16-09-2016 per la presentazione piani di intervento;

**VISTA** la nota AOODGEFID/31700 - autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-309- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di ESPERTO nel modulo che costituisce parte integrante del progetto approvato;

**VISTE** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

**TENUTO CONTO** del dovere di espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATA** la possibilità di avvalersi dell'istituto delle collaborazioni plurime, previsto dall'art. 35 del CCNL Scuola 2006, confermato dalla predetta nota MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017;

**VISTA** la rinuncia del docente individuato come Esperto interno (Prot. n.376/D16 del 17/02/18) risultante primo nella graduatoria definitiva (Prot. n.353/D16 del 15/02/2018)

#### **EMANA**

il presente avviso pubblico destinato al personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale Provinciale di Avellino secondo una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale: **ESPERTO N.1 (UNO)** per la realizzazione, entro il 31 agosto 2018, del modulo "LA SCUOLA NEL PALLONE" in cui si articola il progetto "Una scuola per crescere" alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano.

#### **Art. 1 - Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione come ESPERTI, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti generali e dei requisiti specifici elencati nell'**Allegato A**:

- Possedere laurea richiesta nella tabella
- far parte del personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale Provinciale di Avellino nell'a.s. 2017/18;
- possedere comprovate conoscenze informatiche;
- possedere abilità relazionali e gestione d'aula.
- Sarà **titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione** la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere **conoscenza della piattaforma GPU** I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare il loro incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante

#### **Art.2- Partecipazione**

Ogni facente istanza dovrà compilare la griglia di valutazione allegando il curriculum vitae, il documento di identità e il codice fiscale.

L'esperto svolgerà la sua azione nel seguente modulo:

| MODULO N.                                    | TITOLO  | DURATA |
|--|---|--------|
| 2.Educazione motoria; sport; gioco didattico | <b>'LA SCUOLA NEL PALLONE'</b><br>Destinatari: alunni scuola secondaria<br>titolo di accesso <b>LAUREA IN SCIENZE MOTORIE ( Magistrale)</b> | 30 ore |

### Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda.

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura compilando il modulo di domanda (**Allegato A**), Griglia di valutazione (**Allegato C**) corredato di curriculum vitae redatto su *format europeo*, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I. C. "G. LUSI", Ariano Irpino (AV) in **busta chiusa firmata sui lembi posteriori di chiusura con la dicitura SELEZIONE BANDO ESPERTO mod. "LA SCUOLA NEL PALLONE"** inoltrandola per posta o consegnandola brevi manu o tramite PEC perentoriamente entro le ore 12.00 del **09/03/2018**.

Al fine di una corretta valutazione, nel curriculum andranno indicate le competenze possedute (certificate), indicando le esperienze effettuate e affini al progetto o al modulo per il quale si concorre, le pregresse esperienze in progetti PON e gli eventuali corsi di aggiornamento/formazione seguiti.

Alla domanda compilata e crocettata in ogni sua parte, debitamente firmata e al curriculum debitamente firmato, dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, **pena l'inammissibilità** della candidatura:

1. copia di un documento di identità in corso di validità
2. copia del codice fiscale.

Per le candidature inoltrate fa fede esclusivamente il protocollo in ingresso.

Non saranno prese in considerazione domande e curricula pervenuti dopo tale termine o domande prive del curriculum e/o viceversa.

I moduli sono allegati al seguente bando e scaricabili dal sito web della scuola <http://www.giuliolusi.gov.it>.

### Art. 4 – Selezione, graduatoria e affidamento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico, in autonomia ovvero con apposita Commissione, provvederà alla valutazione delle domande presentate nei termini.

La valutazione dei titoli sarà effettuata nel rispetto dell'allegata tabella di valutazione (**Allegato B**)

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria provvisoria dei candidati che sarà affissa all'albo on line del sito istituzionale [www.giuliolusi.gov.it](http://www.giuliolusi.gov.it) e all'albo della scuola.

Decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione, senza alcun reclamo, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva.

Il Dirigente scolastico procederà, quindi, a dare comunicazione del candidato individuato quale esperto cui verrà affidato l'incarico.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998 e come deliberato dal Collegio dei Docenti in data 14-12-17;

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva di verificare l'effettiva sussistenza dei predetti requisiti in base all'esame del CV allegato alla domanda di partecipazione presentata ai sensi del DPR 445/2000.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 CC.

### Art.5 - Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative **agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali**
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

#### **Art.6 - Caratteristiche dell'incarico**

Il rapporto instaurato seguirà la fattispecie della collaborazione plurima (art. 35 CCNL Comparto Scuola 2006), **previa autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza del docente incaricato.**

#### **Art. 7 - Compiti dell'esperto nell'espletamento dell'incarico**

L'esperto, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di esperto per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON" in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 9) Relazione finale contenente:
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.7 del bando.
  - b) Metodologia didattica
  - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
  - d) Frequenza corsisti
  - e) Materiale didattico individuale utilizzato
  - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
  - g) Problemi che occorre vengano segnalati
  - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
  - i) Solutore Test o solutore questionario

#### **Art. 8 - Compensi**

La prestazione professionale per il modulo indicato del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70 euro/ora (settanta) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a conclusione di tutte le attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

#### **Art. 9 - Clausole di risoluzione anticipata del contratto**

Costituiscono cause di eventuale risoluzione anticipata del contratto le seguenti mancanze:

1. venir meno, successivamente alla stipula del contratto o durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti e delle condizioni espresse dal bando;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza nel trattamento dei dati personali dei corsisti
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

**Art. 10 - Trattamento dei dati**

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il Gruppo Operativo di Progetto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

**Art. 11 - Diffusione del bando**

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito Internet della scuola.

**Art.12 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico dott.ssa Maria Cristina Bottigliero.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa M. Cristina Bottigliero*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto legislativo. 39/93)

**ALLEGATO A** (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

**Domanda di partecipazione alla selezione bando ESPERTO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO** relativamente al progetto di cui sopra nel modulo:

| Modulo   | N° ore    |
|--|-----------|
| <b>'LA SCUOLA NEL PALLONE'</b><br>Destinatari: alunni scuola secondaria<br>titolo di accesso LAUREA IN SCIENZE MOTORIE ( <b>Magistrale</b> ) | <b>30</b> |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- C.F. in fotocopia
- Allegato C (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI ESPERTO, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.C. "Giulio Lusi" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B****ESPERTO**

## Criteri di valutazione dei requisiti

| <b>A. TITOLI DI STUDIO</b>   |        |                            |
|--|--------|----------------------------|
| <b>A.1</b> Laurea specifica o attinente <b>non</b> richiesta per il modulo per cui ci si candida (magistrale o vecchio ordinamento)  |        | <b>PUNTI</b><br><b>6.0</b> |
| <b>A.2</b> Laurea specifica o attinente richiesta per il modulo per cui ci si candida (magistrale)   |        | <b>3.0</b>                 |
| <b>A.3</b> Diploma di specializzazione polivalente   | Max 2  | <b>2.0</b>                 |
| <b>A.4</b> Master universitario di II livello  | Max 3  | <b>2.0</b>                 |
| <b>A.5</b> Master universitario di I livello   | Max 3  | <b>1.0</b>                 |
| <b>A.6</b> Corsi di perfezionamento universitario (annuale)  | Max 3  | <b>1.0</b>                 |
| <b>A.7</b> Dottorato di ricerca  |        | <b>2.0</b>                 |
| <b>A.8</b> Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (es. ECDL, Eipass, PassLim etc)   |        | <b>2.0</b>                 |
| <b>A.9</b> Competenze linguistiche certificate livello B1  | Max 5  | <b>1.0</b>                 |
| <b>A.10</b> partecipazione a seminari di formazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca relativi alla "Diffusione e Utilizzo del Sistema Informativo per la Gestione progetti PON" | Max 6  | <b>0.5</b>                 |
| <b>A.11</b> docenza universitaria (annuale)  | Max 10 | <b>2</b>                   |
| <b>A.12</b> Pubblicazioni inerenti le tematiche per cui ci candida   | Max 5  | <b>2</b>                   |
| <b>A.13</b> Altre Pubblicazioni  | Max 3  | <b>1</b>                   |
| <b>TOTALE MAX 70 punti</b>   |        |                            |
| <b>B. ESPERIENZA DI LAVORO</b>   |        |                            |
| <b>B.1.</b> Incarico in qualità di <b>esperto</b> in <b>progetti specifici</b> come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post- qualifica, post-diploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)            | Max 4  | <b>2 punti cad.</b>        |
| <b>B.2.</b> Incarico in qualità di <b>esperto in progetti affini</b> come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post- qualifica, post-diploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)                      | Max 5  | <b>1 punti cad.</b>        |
| <b>TOTALE MAX 13 punti</b>   |        |                            |
| <b>C. CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE ON LINE DEL PIANO INTEGRATO</b>   |        |                            |
| <b>C1.</b> Incarico di <b>facilitatore</b> del Piano Integrato degli Interventi e/o Delegato del Dirigente Scolastico  | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |
| <b>C2.</b> Incarico di <b>referente per la Valutazione</b> del Piano integrato degli Interventi  | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |
| <b>C3.</b> Incarico di <b>progettista</b> PON nell'ambito del Piano Integrato degli Interventi   | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |
| <b>C4.</b> Incarico di <b>tutor</b> di progetto PON nell'ambito del piano Integrato degli interventi   | Max. 5 | <b>1 punti cad.</b>        |
| <b>TOTALE MAX 17 punti</b>   |        |                            |
| <b>TOTALE</b>  |        |                            |

## ALLEGATO C

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI

| MODULO N.1 "LA SCUOLA NEL PALLONE"<br>Destinatari: alunni scuola secondaria<br>titolo di accesso LAUREA IN SCIENZE MOTORIE (magistrale)   |        |                            | da compilare a<br>cura del<br>candidato | da compilare a<br>cura della<br>commissione |
|---|--------|----------------------------|---|---|
| <b>A. TITOLI DI STUDIO</b>  |        |                            |   |   |
| A.1 Laurea specifica o attinente <b>non</b> richiesta per il modulo per cui ci si candida (magistrale o vecchio ordinamento)  |        | <b>PUNTI</b><br><b>6.0</b> |   |   |
| A.2 Laurea specifica o attinente <b>richiesta per il modulo per cui ci si candida (magistrale)</b>  |        | <b>3.0</b>                 |   |   |
| A.3 Diploma di specializzazione polivalente   | Max 2  | <b>2.0</b>                 |   |   |
| A.4 Master universitario di II livello  | Max 3  | <b>2.0</b>                 |   |   |
| A.5 Master universitario di I livello   | Max 3  | <b>1.0</b>                 |   |   |
| A.6 Corsi di perfezionamento universitario (annuale)  | Max 3  | <b>1.0</b>                 |   |   |
| A.7 Dottorato di ricerca  |        | <b>2.0</b>                 |   |   |
| A.8 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (es. ECDL, Eipass, PassLim etc)   |        | <b>2.0</b>                 |   |   |
| A.9 Competenze linguistiche certificate livello B1  | Max 5  | <b>1.0</b>                 |   |   |
| A.10 partecipazione a seminari di formazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca relativi alla "Diffusione e Utilizzo del Sistema Informativo per la Gestione progetti PON" | Max 6  | <b>0.5</b>                 |   |   |
| A.11 docenza universitaria (annuale)  | Max 10 | <b>2</b>                   |   |   |
| A.12 Pubblicazioni inerenti le tematiche per cui ci candida   | Max 5  | <b>2</b>                   |   |   |
| A.13 Altre Pubblicazioni  | Max 3  | <b>1</b>                   |   |   |
| <b>TOTALE MAX 70 punti</b>  |        |                            | <b>totale</b>                           | <b>totale</b>                               |
| <b>B. ESPERIENZA DI LAVORO</b>  |        |                            |   |   |
| B.1. Incarico in qualità di <b>esperto in progetti specifici</b> come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)                    | Max 4  | <b>2 punti cad.</b>        |   |   |
| B.2. Incarico in qualità di <b>esperto in progetti affini</b> come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)                       | Max 5  | <b>1 punti cad.</b>        |   |   |
| <b>TOTALE MAX 13 punti</b>  |        |                            | <b>totale</b>                           | <b>totale</b>                               |
| <b>C. CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE ON LINE DEL PIANO INTEGRATO</b>  |        |                            |   |   |
| C1. Incarico di <b>facilitatore</b> del Piano Integrato degli Interventi e/o Delegato del Dirigente Scolastico  | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |   |   |
| C2. Incarico di <b>referente per la Valutazione</b> del Piano integrato degli Interventi  | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |   |   |
| C3. Incarico di <b>progettista</b> PON nell'ambito del Piano Integrato degli Interventi   | Max 2  | <b>2.0 punti cad.</b>      |   |   |
| C4. Incarico di <b>tutor</b> di progetto PON nell'ambito del piano Integrato degli interventi   | Max. 5 | <b>1 punti cad.</b>        |   |   |
| <b>TOTALE MAX 17 punti</b>  |        |                            | <b>totale</b>                           | <b>totale</b>                               |
| <b>TOTALE</b>   |        |                            |   |   |

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_