



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIULIO LUSI"  
SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE  
Via Villa Caracciolo – 83031 Ariano Irpino (AV)  
e-mail: [avic863009@istruzione.it](mailto:avic863009@istruzione.it) – PEC: [avic863009@pec.istruzione.it](mailto:avic863009@pec.istruzione.it)  
Cod. Fisc. 90013080644 - Tel. 0825/871425 - Fax 0825/871400  
Web site: [www.icgiuliolusi.edu.it](http://www.icgiuliolusi.edu.it)



Prot. 1164/IV-05

Ariano Irpino, 08/04/2024

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI** Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**CUP J94D23001270006**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32024**

**Accordo di Concessione Registro Ufficiale U. 0032135 del 28/02/2024**

**Titolo del Progetto: IMPARIAMO A SCUOLA**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065***, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935***, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** l'Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività di cui al Registro Ufficiale U. 0032135 del 28.02.2024;

➤ **VISTA** la Delibera n. 3 del 08/08/2023 (Collegio Docenti) e Delibera n. 3 del 07.02.2024 (Consiglio di Istituto) con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione ai Progetti PNRR in oggetto;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

<b>PERCORSI FORMATIVI</b>	<b>N° percorsi</b>	<b>N° figure ESPERTO</b>	<b>N° Figure TUTOR</b>	<b>Ore di impegno per percorso</b>
Percorsi pomeridiani metodologia STEM <b>INFANZIA plessi :Martiri/Camporeale</b>	2	2	2	10/20
Percorsi pomeridiani metodologia STEM <b>SCUOLA PRIMARIA :Martiri/Parzano</b>	4	4	4	10/20
Percorsi pomeridiani metodologia STEM <b>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>	2	2	2	10/20

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/06/2025

#### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 18/04/2024** esclusivamente a mano presso la

segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [avic863009@pec.istruzione.it](mailto:avic863009@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto *e* al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà imm modificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*

- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

##### **Per il ruolo di ESPERTO SSPG):**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM

##### **Per il ruolo di ESPERTO INFANZIA –PRIMARIA :**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo ovvero in alternativa laurea che permette L'INSEGNAMENTO SCUOLA PRIMARIA O INFANZIA
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM

##### **Per il Ruolo di TUTOR:**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

- Art.9 Trattamento dei dati personali

- 

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Marco De Prospo.

#### **Art. 7**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico prof. Marco De Prospo

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B – Griglia valutazione titoli;

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Il RUP Dirigente Scolastico  
prof. Marco De Prospe

(firma digitale)





- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>ALLEGATO B : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTO INTERNO MODULI STEM</b>	Punteggio a cura del Candidato	Punteggio a cura della Commissione di Valutazione
<input type="checkbox"/> <b><u>Moduli scuola Infanzia</u></b>		
<input type="checkbox"/> <b><u>Moduli scuola Primaria</u></b>		
<input type="checkbox"/> <b><u>Moduli scuola Secondaria di primo grado</u></b>		

<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda</li> </ul>		
<b>Titoli di studio e culturali</b>	Laurea attinente al percorso formativo ( vecchio ordinamento /Magistrale )	Da 100 a 110 p. 18 Da 95 a 100 p. 15 <100 p. 10	
	Seconda Laurea	p. 4	
<b>Crediti Formativi</b>	Dottorato di ricerca attinente la selezione	p. 3	
	Master Universitario specifico di <u>II livello</u> per l'azione presentata <b>Max 3</b>	p. 2	
	Master Universitario di <u>I livello</u> attinente la selezione/ Corsi di perfezionamento <b>Max 3</b>	p. 1	
	Diploma di specializzazione polivalente	p. 2	
	Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, EIPASS, MICROSOFT, CISCO) <b>Max 2</b>	p. 2	
	Certificazioni linguistiche Livello <b>B2</b>	p. 2	
	Certificazioni linguistiche Livello <b>B1</b> <b>*in alternativa al punto precedente</b>	p.1	
	Corsi di formazione specifici di CODING E ROBOTICA (minimo 30 ore ) <b>Max 3</b>	p. 2	
	Formazione sull' utilizzo TIC ( minimo 30 ore ). <b>Max 2</b>	p. 2	
	Formazione sulla gestione dei PON. <b>Max 2</b>	p. 2	
<b>Esperienze professionali</b>	Docenza in qualità di Esperto in progetti <b>PON ATTINENTI</b> . <b>Max 15</b>	p. 3	
	Docenza in qualità di Esperto in progetti <b>Pon NON ATTINENTI</b> . <b>Max 10</b>	p.2	
	Incarichi presso l'Amministrazione scolastica di gestione/coordinamento /progettazione/supporto di progetti ed attività coinvolgenti le tematiche ed i contenuti del modulo in oggetto PON/PNRR <b>Max 6</b>	p. 2	
	Incarichi come: Animatore Digitale Team dell' Innovazione	p. 2	

	<b>Max 6</b>			
	Esperienze documentate di <b>Coding/ Robotica</b> con alunni della fascia di età prevista dal modulo	<b>p. 2 per ogni esperienza</b>		
	Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, in Scuole del ciclo primario o secondario	<b>p. 0,50.</b>		
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**TUTOR**

**TITOLI DI STUDIO max punti 30.00**

<b>A. Possesso di laurea specifica o similare</b>	<b>Max punti 30.00</b>
Laurea <b>non</b> richiesto come titolo di accesso al ruolo di appartenenza ( seconda laurea)	Punti 6.00
Laurea specifica richiesto come titolo di accesso al ruolo di appartenenza	Punti 2.00
Diploma richiesto come titolo di accesso al ruolo di appartenenza	Punti 2.00
Diploma di specializzazione polivalente	Punti 2.00
Master universitario di I livello	Punti 1.00
Corsi di perfezionamento universitario (annuale)	Punti 1.00
Dottorato di ricerca	Punti 1.00
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR	Punti 2.00
Competenze linguistiche certificate livello A1	Punti 1.00
Partecipazione a seminari di formazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca relativi alla "Diffusione e Utilizzo del Sistema Informativo per la Gestione progetti PON" (PIATTAFORMA PON)	Punti 0.50

**ESPERIENZA DI LAVORO max punti 15.00**

<b>B. Esperienza significativa nel campo del tutoraggio (in particolare nei progetti europei)</b>	<b>Max punti 15.00</b>
Per incarico in qualità di <b>tutor</b> in <u>progetti specifici</u> come PON, POR, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 2.00
Per incarico in qualità di <b>tutor</b> in <u>progetti affini</u> come PON, POR (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 1.00
Per incarico in qualità di <b>tutor</b> in altre tipologie di progetti (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 0.50

**CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA Max punti 20.00**

<b>C. Conoscenza della piattaforma per la gestione on line del Piano Integrato</b>	<b>Max punti 20.00</b>
Per incarico di <b>facilitatore</b> del Piano Integrato degli Interventi e/o Delegato del Dirigente Scolastico	Punti 2.00
Per incarico di <b>referente per la Valutazione</b> del Piano integrato degli Interventi	Punti 2.00
Per incarico di <b>progettista</b> PON nell'ambito del Piano Integrato degli Interventi	Punti 2.00
Per incarico di <b>esperto</b> di progetto PON nell'ambito del piano Integrato degli interventi	Punti 0.50

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR INTERNI

### Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda in aggiunta essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico nell'ordine di scuola dove si presenta la domanda

MODULO SCUOLA: " _____ "			cura del candidato	a cura della commissione
<b>TITOLI DI STUDIO</b>				
<b>A.1.</b> Laurea <b>non</b> richiesta come titolo di accesso al ruolo di appartenenza		<b>PUNTI</b> <b>6.0</b>		
<b>A.2.</b> Laurea specifica richiesta come titolo di accesso al ruolo di appartenenza		<b>2.0</b>		
<b>A.3.</b> Diploma richiesto come titolo di accesso al ruolo di appartenenza		<b>2.0</b>		
<b>A.4.</b> Diploma di specializzazione polivalente		<b>2.0</b>		
<b>A.5.</b> Master universitario di I livello	Max n.3	<b>1.0</b>		
<b>A.6.</b> Corsi di perfezionamento universitario (annuale)	Max n.3	<b>1.0</b>		
<b>A.7.</b> Dottorato di ricerca		<b>1.0</b>		
<b>A.8.</b> Partecipazione a seminari di formazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca relativi alla "Diffusione e Utilizzo del Sistema Informativo per la Gestione progetti PON" ( <b>PIATTAFORMA PON</b> )	Max n.6	<b>0.5</b>		
<b>A.9.</b> Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR		<b>2.0</b>		
<b>A.10.</b> Competenze linguistiche certificate livello A1		<b>1.0</b>		
<b>TOTALE MAX 30 punti</b>			totale	totale
<b>B. ESPERIENZA DI LAVORO</b>				
<b>B1.</b> Incarico in qualità di <b>tutor</b> in <u>progetti specifici</u> come PON, POR, post-qualifica, post-diploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Max n.4	<b>2 punti cad.</b>		
<b>B2.</b> Incarico in qualità di <b>tutor</b> in <u>progetti affini</u> come PON, POR, , postdiploma, (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Max n. 4	<b>1 punti cad.</b>		
<b>B3.</b> incarico in qualità di <b>tutor</b> in altre tipologie di progetti (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Max n. 6	<b>0.5 punti cad</b>		
<b>TOTALE MAX 15 punti</b>			totale	totale
<b>C. Conoscenza della piattaforma per la gestione on line del Piano Integrato</b>				
<b>C1.</b> Incarico di <b>facilitatore</b> del Piano Integrato degli Interventi e/o Delegato del Dirigente Scolastico	Max n.3	<b>2.0 punti cad.</b>		
<b>C2.</b> Incarico di <b>referente per la Valutazione</b> del Piano integrato degli Interventi	Max n.3	<b>2.0 punti cad.</b>		
<b>C3.</b> Incarico di <b>progettista /collaudatore</b> PON nell'ambito del Piano Integrato degli Interventi	Max 3	<b>2.0 punti cad.</b>		
<b>C4.</b> Incarico di <b>esperto</b> di progetto PON nell'ambito del piano Integrato degli interventi	Max. 4	<b>0.50 punti cad.</b>		
<b>TOTALE MAX 20 punti</b>			totale	totale
<b>TOTALE</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



ALLEGATO C

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERO E/O TUTOR**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

## DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---